

MODELLO VALORIZZAZIONE DEL MERITO, art. 1, c. 126, 127, 128 della L. 107/2015 (DOCENTI) – ALLEGATO 2

Autocertificazione relativa alle attività extra orario e/o in orario di servizio per l'accesso al Fondo per la VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO - Anno scolastico _2022/2023 (Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa – D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

Il/La sottoscritto/a _____, docente a T.I/T.D., in servizio presso questo Istituto, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, DICHIARA, in base al C.I.I. a.s.2022/2023, di aver diritto alla attribuzione del bonus per la valorizzazione del merito previsto dall'art. 1, c. 126, 127, 128 della L. 107/2015, secondo le modalità definite in sede di contrattazione integrativa di istituto per l'a.s. 2022-2023.

Docente di scuola primaria/secondaria (cancellare la voce che non interessa)

Fondo per la valorizzazione del personale scolastico a.s. 2023/2024*				
DOCENTI				
Didattica				
Incarico/ Commissione	Nr di docenti Incaricati come da contrattazione	ore totali in contrattazione	Ore totali effettuate (compilare a cura del docente)*	RISERVATO AL DS (ore e somma assegnata)
Supporto FS Area 4 (Studenti) - Inclusione (Referente DSA-BES, responsabili per l'integrazione degli alunni stranieri e adottati) - secondaria	1	13		
Supporto FS Area 3 (Studenti) - Valutazione degli apprendimenti - Invalsi - Raccordo Primaria e secondaria	1	26		
Supporto FS Area 2 (Docenti) - WEB, Team Innovazione (secondaria)	1	13		
Supporto FS Area 1 (Docenti) - Gestione PTOF (Raccordo didattico di istituto, curriculum verticale, referente educazione civica - educazione alla salute) - primaria	2	26 totali		
Supporto FS Area 1 (Docenti) - Gestione PTOF (Raccordo didattico di istituto, curriculum verticale, ricerca bandi monitor 440) - secondaria	1	13		

*: **NOTE PER LA COMPILAZIONE:** ogni docente dovrà compilare la colonna indicante le ore effettivamente svolte. Si precisa che per ogni incarico è già indicato il nr dei docenti e il nr di ore totali previste in contrattazione; pertanto, ore superiori al tetto massimo previsto non possono essere liquidate.

Referente Laboratorio di ceramica primaria	1	5		
Animatore digitale	1	26		
Responsabile per la transizione ecologico digitale - Progettazione PON FSE - FESR - PNRR	1	26		
Referente Giochi Matematici	1	9		
Referente educazione civica - referente alla salute (secondaria)	1	9		
Referente Progetto Trinity inglese	1	10		
Referente Progetto Trinity musica	1	8		
Referenti per il Cyberbulismo	2	24 totali		
Organizzazione				
Incarico/ Commissione	Nr di docenti Incaricati come da contrattazione	ore totali in contrattazione	Ore totali effettuate (compilare a cura del docente) *	RISERVATO AL DS (ore e somma assegnata)
Responsabile per il raccordo didattico-organizzativo di istituto- responsabile internazionalizzazione - RE - supporto ai responsabili di plesso - Silla	1	40		
Responsabile per il raccordo didattico-organizzativo sistema di qualità (RAV-PdMBilancio sociale) – Supporto al responsabile di plesso - Iannicelli	1	40		
Coordinatori interclasse primaria	5	50 totali (10 ore a testa)		
Segretario del Collegio	1	9		
Coordinatore Dipartimento di strumento	1	9		
Responsabili dipartimento Primaria	4	40 totali (10 ore a testa)		
Responsabili dipartimento Secondaria	4	40 totali (10 ore a testa)		
Tutor neoassunti - sostegno	1	10		

Il Sottoscritto _____ dichiara altresì di avere consegnato relazione finale delle attività rendicontate ed è consapevole che la liquidazione delle somme spettanti è subordinata alla consegna della relazione e di quanto esplicitato nella circolare di accesso al FIS/Bonus.

Roma, _____

Firma _____